

**POHJANMAAN POLIITTISEN  
VIITERYHMÄN OHJESÄÄNTÖ**

**7.12.2017–31.5.2018**

Hyväksytty 7.12.2017

---

## Sisällys

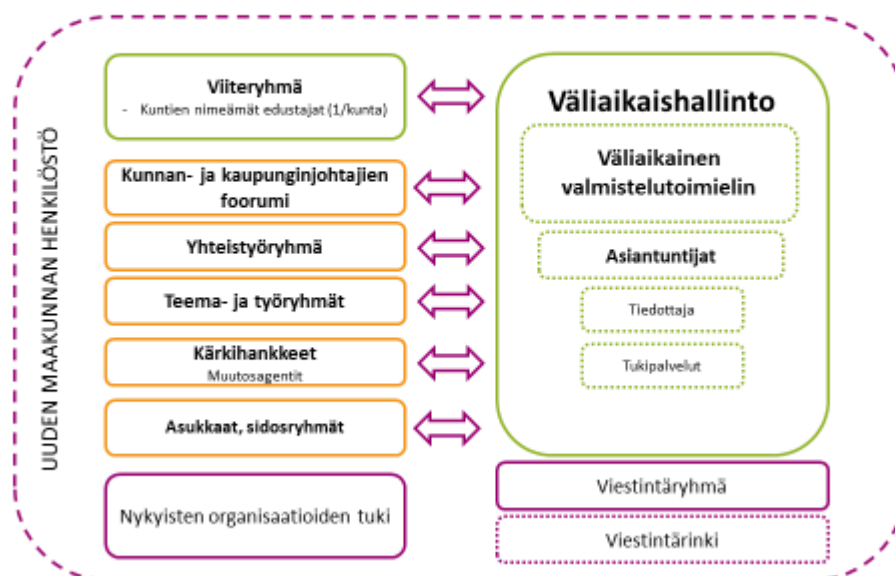
1. Maakuntauudistuksen ja sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksen valmistelun organisointi Pohjanmaalla .....	3
1.1 Poliittisen viiteryhmän tehtävät .....	4
1.2 Viiteryhmän kokousten ohjesääntö .....	4
Pohjanmaan poliittisen viiteryhmän kokousten ohjesääntö.....	5

# 1. Maakuntauudistuksen ja sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksen valmistelun organisointi Pohjanmaalla

Maan hallitus päätti neuvottelussaan 5.7.2017, että sote- ja maakuntauudistus tulee voimaan 1.1.2020 alkaen. Uuden aikataulun mukaisesti väliaikaisen valmistelutoimielimen toimikausi alkaa maakuntalain ja sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämislain voimaantulokäytännön tultua voimaan vuoden 2018 kesäkuussa. Koska säädösten voimaantulo siirtyy myöhempään ajankohtaan, ovat maakuntauudistuksen ja sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksen asianosaiset pitäneet tärkeänä jatkaa vapaaehtoista esivalmistelua Pohjanmaalla.

Pohjanmaan liiton maakuntahallitus asetti 18-jäsenisen väliaikaisen valmistelutoimielimen 24.4.2017, ja se on aloittanut epävirallisesti työnsä jo toukokuussa pitämällä järjestäytymiskokouksen 12.5.2017. Väliaikainen valmistelutoimielin vastaa maakunnan toiminnan ja hallinnon käynnistämisen valmistelusta siihen saakka, kunnes maakuntavaltuusto on valittu ja maakuntavaltuuston asettama maakuntahallitus on aloittanut toimintansa. Maan hallituksen tavoitteen mukaisesti maakuntavaltuustot ja maakunnat järjestäytyvät vuoden 2019 tammikuusta lukien.

Pohjanmaan väliaikaisen valmistelutoimielimen työn tueksi Pohjanmaan liitto asettaa poliittisen viiteryhmän, johon on kutsuttu Pohjanmaan liiton jäsenkuntien (pl. Isokyrö ) edustajat ja henkilöstön edustus. Se korvaa aikaisemmin toimineen sote-poliittisen ohjausryhmän ja muutoksen johtoryhmän. Lisäksi valmisteluun osallistuu kunnan- ja kaupunginjohtajien foorumi (vrt. kuva 1).



Kuva 1. Maakuntauudistuksen organisointi Pohjanmaalla.

Aikaisemmin valmisteluun asetetut teemaryhmät ja sote-työryhmät jatkavat työtään erilliseen ohjeistukseen perustuen. Siten käytännössä muut aikaisemmin valmisteluun asetetut työryhmät lakkautetaan. Lisätietoa Pohjanmaan väliaikaisesta valmistelutoimielimestä ja sen kokoonpanosta sekä valmistelun organisoinnista saa seuraavan linkin avulla: <https://2020.osterbotten.fi/valmistelu/valiaikaishallinto/>

## 1.1 Poliittisen viiteryhmän tehtävät

Viiteryhmän tehtävänä on

- ohjata ja valvoa Pohjanmaan maakuntauudistuksen ja sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksen sekä uuden maakunnan toiminnan käynnistämisen esivalmistelua toimien vuorovaikutuksessa kunnan- ja kaupunginjohtajien foorumin kanssa
- huolehtia omalta osaltaan uudistuksen etenemisestä oikeassa aikataulussa valtakunnalliset linjaukset huomioon ottaen
- varmistaa Pohjanmaan maakuntauudistuksen ja sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksen valmistelun yhteensovittaminen
- edistää uudistuksen myötä tapahtuvaa muutosta kunnissa ja jatkaa tätä kehittämistyötä.

## 1.2 Viiteryhmän kokousten ohjesääntö

Viiteryhmän kokouskäytäntöihin sovelletaan ohjesääntöä, jonka viiteryhmä on hyväksynyt kokouksessaan 7.12.2017 (**liite 1**).

Liite 1

## Pohjanmaan poliittisen viiteryhmän kokousten ohjesääntö

Hyväksytty viiteryhmän kokouksessa 7.12.2017

### **1 luku**

*Yleiset määräykset*

#### **1 §**

*Soveltaminen*

Tätä ohjesääntöä sovelletaan Pohjanmaan maakuntauudistuksen ja sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksen valmisteluun asetetun Pohjanmaan poliittisen viiteryhmän (myöhemmin viiteryhmä) kokouksiin 31.5.2018 saakka kestävästä nk. pitkittyneen esivalmistelun aikana.

### **2 luku**

*Kokousmenettely*

#### **2 §**

*Luvun määräysten soveltaminen*

Tämän luvun määräyksiä noudatetaan monialaisen maakuntauudistuksen valmistelua varten asetetun viiteryhmän työskentelyyn.

#### **3 §**

*Järjestäytyminen ensimmäisessä viiteryhmän kokouksessa*

Viiteryhmä järjestäytyy ensimmäisessä kokouksessaan. Viiteryhmän iältään vanhin edustaja johtaa ensimmäisessä kokouksessa puhetta siihen saakka, kunnes viiteryhmä on valinnut itselleen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajat.

Sihteerit nimetään erikseen.

## 4 §

### *Kokousaika ja -paikka*

Viiteryhmä pitää kokouksensa päättämänään aikana ja päättämässään paikassa. Viiteryhmän ja väliaikaisen valmistelutoimielimen kokousten aikataulut koordinoidaan keskenään.

Viiteryhmän kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö viiteryhmän varsinaisista edustajista tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.

## 5 §

### *Kokouksen koollekutsuminen*

Viiteryhmän kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Viiteryhmän kokouskutsu on lähetettävä viiteryhmän varsinaisille edustajille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai läsnäolovelvollisuus vähintään kolme päivää aikaisemmin.

Viiteryhmä nimeää ensimmäisessä kokouksessaan pysyväksi erityisasiantuntijakseen Vaasan sairaanhoitopiirin hallituksen puheenjohtaja Hans Frantzin. Lisäksi viiteryhmä voi nimetä pysyviä asiantuntijoita tai pyytää yksittäisiin kokouksiin kuultavaksi muita henkilöitä.

Viiteryhmän kokouskutsu toimitetaan tiedoksi seuraaville: varsinaisten edustajien sijaisille, Pohjanmaan muutosjohtajille, Vaasan sairaanhoitopiirin viestintäpäällikkö Heli Masalle sekä Pohjanmaan liiton viestintäkoordinaattori Marie Sjöлиндille ja tiedottaja-kielenkääntäjä Harriet Skog-Mandellille.

## 6 §

### *Varajäsenen kutsuminen*

Viiteryhmän edustajan, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Myös puheenjohtaja tai esittelijä voi toimittaa kutsun varajäsenelle.

## 7 §

### *Kokouksen pitäminen*

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat.

Asiat käsitellään asialistan mukaisessa järjestyksessä, jollei viiteryhmä toisin päättä.

Viiteryhmä voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu asialistassa.

## **8 §**

### *Tilapäinen puheenjohtaja*

Jos sekä puheenjohtaja että varapuheenjohtajat ovat poissa tai esteellisiä jossakin asiassa, valitaan kokousta tai asian käsittelyä varten tilapäinen puheenjohtaja.

## **9 §**

### *Läsnäolo viiteryhmän kokouksissa*

Viiteryhmän kokouksissa on edustajien lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus:

- maakuntajohtajalla
- Pohjanmaan alueellisilla muutosjohtajilla
- viiteryhmän nimeämällä pysyvällä erityisasiantuntijalla
- viiteryhmän nimeämällä pysyvillä asiantuntijoilla ja yksittäisiin kokouksiin kutsutuilla muilla henkilöillä

Lisäksi viiteryhmän kokouksessa voivat olla läsnä Vaasan sairaanhoitopiirin viestintäpäällikkö Heli Masa sekä Pohjanmaan liiton viestintäkoordinaattori Marie Sjölin ja tiedottaja-kielenkääntäjä Harriet Skog-Mandell.

Viiteryhmän kokoukset ovat julkisia, ellei viiteryhmä jonkin erityisen asian kohdalta toisin päättä, ja Pohjanmaan liitto toimittaa niiden kutsun tiedotusvälineille vallitsevaa käytäntöään noudattaen.

Muiden kuin edellä mainittujen henkilöiden läsnäolosta ja puheoikeudesta päättää viiteryhmän puheenjohtaja.

## **10 §**

### *Esittely*

Asiat käsitellään maakuntajohtajan esittelystä.

Esittelijän ollessa poissa tai esteellinen toimii esittelijänä hänen sijaisekseen määrätty.

## **11 §**

### *Pöytäkirjan laatiminen, tarkastaminen ja nähtävänä pitäminen*

Viiteryhmän pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

Viiteryhmän pöytäkirja viedään Pohjanmaan liiton ylläpitämälle maakuntauudistusta koskevalle sivustolle 2020.pohjanmaa.fi sen tultua tarkastettua ja lähetetään tiedoksi Pohjanmaan kunnille.

Viiteryhmän pöytäkirjaan merkitään:

1) järjestäytymistietoina:

- viiteryhmän nimi
- kokouksen alkamis- ja päättymisaika sekä kokouspaikka
- läsnä ja poissa olleet ja missä ominaisuudessa kukin on ollut läsnä

2) asian käsittelytietoina:

- asiaotsikko

3) laillisuustietoina:

- puheenjohtajan allekirjoitus
- pöytäkirjanpitäjän varmennus
- merkintä pöytäkirjan tarkastuksesta

### **3 luku**

*Muut määräykset*

#### **12 §**

*Kaksikielisyys viiteryhmän toiminnassa ja tiedottamisessa*

Viiteryhmän toiminnassa ja tiedottamisessa on otettava ruotsin- ja suomenkielisten ryhmien tarpeet tasapuolisesti huomioon.

Viiteryhmän asialistat ja pöytäkirjat laaditaan sekä suomeksi että ruotsiksi.

#### **13 §**

*Palkkioiden ja matkakustannusten korvaaminen*

Edustajan ja mahdollisen asiantuntijan valinnut organisaatio vastaa hänen viiteryhmään osallistumisesta aiheutuvista kustannuksistaan.



## **14 §**

### *Tiedottaminen ja muutostuki*

Viiteryhmän pöytäkirja viedään Pohjanmaan liiton ylläpitämälle maakuntauudistusta koskevalle sivustolle [2020.pohjanmaan.fi](http://2020.pohjanmaan.fi) sen tultua tarkastettua.

Viiteryhmän kokouksista laaditaan tiedote, joka viedään Pohjanmaan liiton ylläpitämälle sivustolle [2020.pohjanmaa.fi](http://2020.pohjanmaa.fi). Lisäksi se toimitetaan tarvittaessa Pohjanmaan liiton käytännön mukaan tiedotusvälineille ja muille keskeisille asianosaisille. Sitä voivat käyttää hyödykseen myös muut maakuntauudistukseen osallistuvat viranomaiset ja organisaatiot.

Pitkittyneen esivalmisteluvaiheen tiedottamista kehittää, koordinoi ja toteuttaa viestintäryhmä, joka ohjeistaa ja tukee viiteryhmän tiedottamisessa.

Viiteryhmän tukena toimivat em. maakuntauudistuksen sivuston lisäksi valtakunnallinen sivusto [www.alueuudistus.fi](http://www.alueuudistus.fi) ja alueelliset muutosjohtajat.

## **15 §**

### *Kokousten ohjesäännön päivitys*

Ohjesääntö päivitetään tarpeen vaatiessa viiteryhmän päätöksellä.