

REGLEMENTE FÖR  
POLITISKA REFERENSGRUPPEN

7.12.2017–31.5.2018

Godkänt 7.12.2017

---

## Innehåll

1. Organisering av beredningen av landskapsreformen och social- och hälsovårdsreformen i Österbotten .....	3
1.1 Politiska referensgruppens uppgifter .....	4
1.2 Reglemente för referensgruppens sammanträden.....	4
Mötesreglemente för den politiska referensgruppen i Österbotten .....	5

## 1. Organisering av beredningen av landskapsreformen och social- och hälsovårdsreformen i Österbotten

Regeringen beslöt vid sina förhandlingar den 5 juli 2017 att vård- och landskapsreformen träder i kraft den 1 januari 2020. Enligt den nya tidsplanen börjar det temporära beredningsorganets mandatperiod efter att lagstiftningen om lagen om införande av landskapslagen och lagen om ordnande av social- och hälsovård har trätt i kraft i juni 2018. Eftersom tidpunkten för när författningarna träder i kraft skjuts upp har parterna i landskapsreformen och social- och hälsovårdsreformen ansett det vara viktigt att fortsätta förberedelserna på eget initiativ i Österbotten.

Landskapsstyrelsen vid Österbottens förbund tillsatte den 24 april 2017 ett temporärt beredningsorgan med 18 medlemmar, och det påbörjade inofficiellt sitt arbete i maj genom att hålla ett konstituerande möte den 12 maj 2017. Det temporära beredningsorganet ansvarar för beredningen av inledandet av landskapets verksamhet och förvaltning tills landskapsfullmäktige har valts och landskapsstyrelsen som landskapsfullmäktige tillsätter har inlett sin verksamhet. Regeringen har satt som mål att landskapsfullmäktige och landskapen ska konstituera sig från och med januari 2019.

För att bistå det temporära beredningsorganet i dess arbete tillsätter Österbottens förbund en politisk referensgrupp, till vilken har kallats företrädare för Österbottens förbunds medlemskommuner (utom Storkyro) och personalen. Den ersätter den politiska ledningsgruppen för vården och förändringsledningsgruppen, som fanns tidigare. I beredningen deltar också ett forum bestående av kommun- och stadsdirektörerna (jfr bild 1).

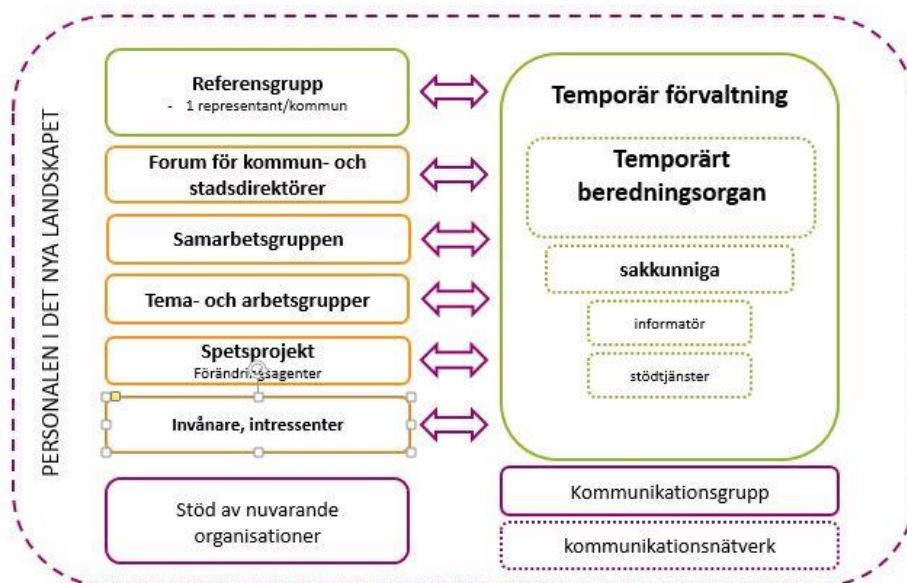


Bild 1. Organisering av landskapsreformen i Österbotten.

De tidigare tillsatta temagrupperna och vårdarbetsgrupperna fortsätter sitt arbete enligt separata anvisningar. I praktiken betyder det att övriga tidigare tillsatta arbetsgrupper för beredningen upplöses. Mer information om det temporära beredningsorganet i Österbotten, dess sammansättning och organiseringen av beredningen finns på <https://2020.osterbotten.fi/beredning/temporarforvaltning>.

## 1.1 Politiska referensgruppens uppgifter

Referensgruppen ska

- leda och övervaka de förberedande åtgärderna för landskapsreformen och social- och hälsovårdsreformen i Österbotten samt för inledandet av det nya landskapets verksamhet i dialog med kommun- och stadsdirektörernas forum
- för egen del se till att reformen går framåt inom angiven tidsram och enligt nationella riktlinjer
- säkerställa att beredningen av landskapsreformen och social- och hälsovårdsreformen samordnas i Österbotten
- driva på den förändring som sker i kommunerna i och med reformen samt fortsätta detta utvecklingsarbete.

## 1.2 Reglemente för referensgruppens sammanträden

På referensgruppens mötespraxis tillämpas det reglemente som referensgruppen har godkänt vid sitt sammanträde 7.12.2017 (**bilaga 1**).

## Bilaga 1

# Mötesreglemente för den politiska referensgruppen i Österbotten

Godkänt på referensgruppens sammanträde 7.12.2017

## **Kapitel 1**

### *Allmänna bestämmelser*

#### **1 §**

##### *Tillämpning*

Detta reglemente tillämpas på den politiska referensgruppen i Österbottens (senare referensgruppen) sammanträden under den s.k. förlängda förberedande fasen fram till den 31 maj 2018. Referensgruppen har tillsatts för att bereda landskapsreformen och social- och hälsovårdsreformen i Österbotten.

## **Kapitel 2**

### *Mötesförfarande*

#### **2 §**

##### *Tillämpning av bestämmelserna i kapitlet*

Bestämmelserna i detta kapitel ska följas i arbetet i den referensgrupp som har tillsatts för förberedelserna av den tvärssektoriella landskapsreformen.

#### **3 §**

##### *Konstituering vid referensgruppens första möte*

Referensgruppen konstituerar sig vid sitt första möte. Vid det första mötet leder den till åren äldsta närvarande representanten ordet tills referensgruppen har valt ordförande och vice ordförande.

Sekreterare utses separat.

#### **4 §**

##### *Tid och plats för sammanträde*

Referensgruppen håller sammanträde vid den tidpunkt och på den plats som den beslutar. Tidpunkterna för referensgruppens och det temporära beredningsorganets möten samordnas.

Referensgruppens sammanträde hålls också om ordföranden anser det vara nödvändigt eller om en majoritet av de ordinarie representanterna gör en framställning om detta till ordföranden.

#### **5 §**

##### *Kallelse till sammanträde*

Kallelse till referensgruppens sammanträde utfärdas av ordföranden eller, om han eller hon är förhindrad, av vice ordföranden.

I kallelsen ska anges tid och plats för sammanträdet samt vilka ärenden som ska behandlas.

Kallelsen ska sändas till referensgruppens ordinarie representanter och till övriga som har närvarorätt eller närvaroplikt minst tre dagar före sammanträdet.

Vid sitt första möte utser referensgruppen Vasa sjukvårdsdistrikts styrelseordförande Hans Frantz till permanent specialsakkunnig. Referensgruppen kan också utse permanenta sakkunniga eller kalla andra personer att höras till vissa möten.

Referensgruppens kallelse till sammanträde skickas för kännedom till följande: de ordinarie representanternas ersättare, förändringsledarna i Österbotten, Vasa sjukvårdsdistrikts kommunikationschef Heli Masa samt till Österbottens förbunds kommunikationskoordinator Marie Sjölin och informatör-översättare Harriet Skog-Mandell.

#### **6 §**

##### *Kallande av ersättare*

Om en representant i referensgruppen är förhindrad att delta i ett sammanträde ska han eller hon be sin ersättare delta i sitt ställe. Också ordföranden eller föredraganden kan förmedla kallelsen till ersättaren.

#### **7 §**

##### *Sammanträde*

Sedan ordföranden har öppnat sammanträdet konstaterar han eller hon vilka som är närvarande.

Ärendena behandlas i den ordning som de är upptagna på ärendelistan, om inte referensgruppen beslutar något annat.

Referensgruppen kan besluta att ta upp till behandling ett ärende som inte nämns i ärendelistan.

## **8 §**

### *Tillfällig ordförande*

Om såväl ordföranden som vice ordförandena är frånvarande eller jäviga i något ärende ska referensgruppen välja en tillfällig ordförande för sammanträdet eller för behandlingen av ärendet.

## **9 §**

### *Närvaro vid referensgruppens sammanträden*

Vid referensgruppens sammanträden har förutom representanterna följande personer närvaro- och yttranderätt:

- landskapsdirektören
- de regionala förändringsledarna i Österbotten
- den permanenta specialsakkunniga som referensgruppen har utsett
- de permanenta sakkunniga som referensgruppen har utsett och andra personer som har kallats till vissa möten.

Dessutom kan Vasa sjukvårdsdistrikts kommunikationschef Heli Masa samt Österbottens förbunds kommunikationskoordinator Marie Sjölin och informatör-översättare Harriet Skog-Mandell närvara vid referensgruppens sammanträden.

Referensgruppens sammanträden är offentliga, såvida inte referensgruppen beslutar annat när det gäller ett visst ärende. Österbottens förbund sänder sammanträdeskallelsen till medierna enligt sin sedvanliga praxis.

Om andra än ovan nämnda personers närvaro- och yttranderätt beslutar ordföranden för referensgruppen.

## **10 §**

### *Föredragning*

Behandling av ärenden sker på föredragning av landskapsdirektören.

Om föredraganden är frånvarande eller jävig ska hans eller hennes ställföreträdande vara föredragande.

## 11 §

### *Uppgörande, justering och framläggande av protokoll*

Referensgruppens protokoll uppgörs av en protokollförare under ledning av ordföranden. Protokollet undertecknas av ordföranden och kontrasigneras av protokollföraren. Protokollet justeras elektroniskt.

När referensgruppens protokoll är justerat läggs det ut på webbplatsen 2020.osterbotten.fi, som uppdateras av Österbottens förbund, och skickas för kännedom till kommunerna i Österbotten.

I referensgruppens protokoll ska antecknas:

1) om konstitueringen:

- referensgruppens namn
- tidpunkten för inledande och avslutning av sammanträdet samt sammanträdesplatsen
- de närvarande och de frånvarande och i vilken egenskap var och en har närvarat

2) om ärendenas behandling:

- ärenderubrik

3) om lagligheten:

- ordförandens underskrift
- protokollförarens kontrasignering
- anteckning om protokolljustering

## Kapitel 3

### *Övriga bestämmelser*

## 12 §

### *Tvåspråkighet i referensgruppens verksamhet och information*

De svensk- och finskspråkiga gruppernas behov ska beaktas jämbördigt i referensgruppens verksamhet och i informationen om den.

Referensgruppens ärendelistor och protokoll ska avfattas både på svenska och på finska.



### **13 §**

#### *Ersättning för arvoden och resekostnader*

Den organisation som har utsett en representant och en eventuell sakkunnig svarar för de kostnader som personens medverkan i referensgruppen medför.

### **14 §**

#### *Information och förändringsstöd*

När referensgruppens protokoll är justerat läggs det ut på webbplatsen [2020.osterbotten.fi](http://2020.osterbotten.fi), som uppdateras av Österbottens förbund.

Ett meddelande skrivs om referensgruppens sammanträden. Det läggs ut på webbplatsen [2020.osterbotten.fi](http://2020.osterbotten.fi), som uppdateras av Österbottens förbund, och skickas vid behov enligt förbundets praxis till medierna och övriga relevanta parter. Också övriga myndigheter och organisationer som berörs av landskapsreformen kan använda sig av meddelandet.

Informationen under den förlängda förberedande fasen utvecklas, samordnas och sköts av en kommunikationsgrupp, som ger referensgruppen råd och stöd.

Referensgruppen får också stöd av den tidigare nämnda webbplatsen om landskapsreformen, den riksomfattande webbplatsen [www.regionreformen.fi](http://www.regionreformen.fi) och de regionala förändringsledarna.

### **15 §**

#### *Uppdatering av mötesreglemente*

Reglementet uppdateras vid behov genom beslut av referensgruppen.